



BASES REGULADORAS DEL AYUNTAMIENTO DE GÁLVEZ PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS Y POSTERIOR CONTRATACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN EXTRAORDINARIO DE EMPLEO (Resolución de 24/10/2019, de la Dirección General de Programas de Empleo, por la que se convocan las subvenciones a entidades locales y entidades sin ánimo de lucro para la contratación de personas desempleadas y en situación de exclusión social, cofinanciada por el Fondo Social Europeo).

En virtud de las facultades y atribuciones que me confiere la Ley reguladora de Bases de Régimen Local, y con motivo de la publicación de la Orden 160/2019, de 23 de septiembre de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las Bases reguladoras para la concesión de subvenciones a entidades locales para la contratación de personas desempleadas y en situación de exclusión social, cofinanciada por el Fondo Social Europeo, dispongo el siguiente decreto:

PRIMERA.-Objeto:

La presente convocatoria tiene por objeto la Selección de personas desempleadas y su posterior contratación para la ejecución de los Proyectos de Actuación recogidos en el Plan de Empleo 2020 y que se detallan a continuación:

PROYECTOS DE ACTUACIÓN	PUESTOS DE TRABAJO	PLAZAS	MESES	REQUISITOS DE ACCESO
Limpieza de Viales	Peón	4	6 meses	Base 4
Mantenimiento de Archivo Municipal	Auxiliar Administrativo	2	6 meses	Base 4 y FP Aux. Administrativo

SEGUNDA.-Características de la contratación:

Los contratos de trabajo tendrán una duración de 6 meses a jornada completa, utilizándose el tipo de contrato de obra o servicio determinado. La jornada de trabajo es a tiempo completo de lunes a viernes, salvo que por necesidades del servicio corresponda otra. La retribución mensual para los trabajadores será la siguiente para cada una de las categorías contratadas.

Retribuciones brutas peones y auxiliares administrativos: 1050€/mes.

TERCERA.-Solicitudes:

3.1.- Las solicitudes para tomar parte en este proceso selectivo se ajustarán al modelo que se encuentra a disposición de los/las interesados/as en la dirección web www.ayto-galvez.es y en las Oficinas del Ayuntamiento de Gálvez, de lunes a viernes de 9 a 14 horas.

3.2.- El plazo para la presentación de las solicitudes será de siete días naturales, desde el día 10 de febrero al 16 de febrero de 2020.

Los requisitos y méritos se valorarán a la fecha de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. De igual manera no serán tenidos en cuenta los méritos presentados fuera de plazo de presentación de solicitudes.

Una vez valoradas las solicitudes se requerirá a los candidatos seleccionados que aporten en el plazo de 2 días naturales la documentación que acredite sus circunstancias laborales y personales, no creando derecho alguno para los candidatos/as seleccionados/as en caso de incumplimiento de alguno de los requisitos exigidos o méritos alegados o haberse observado inexactitud o falsedad en la solicitud aportada.

Los requisitos exigidos así como los méritos alegados por el/la aspirante en la solicitud, serán objeto de comprobación antes de la formalización de la contratación.

3.3.- El impreso de solicitud debidamente cumplimentado se presentará las Oficinas del Ayuntamiento de Gálvez, en horario de 9 a 14 horas. Las solicitudes también podrán presentarse con arreglo a lo previsto en el art. 16 de la Ley39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las solicitudes deberán cumplimentarse por duplicado, quedando uno de los ejemplares en poder del Ayuntamiento, y el otro en poder del/de la interesado/a.

Todos los datos alegados por el/la solicitante mediante declaración responsable podrán ser comprobados por el Ayuntamiento de Gálvez a fin de verificar la certeza de los mismos. Aquellas solicitudes que no marquen esta circunstancia para su comprobación no serán valoradas por la comisión local de selección, procediendo por a tanto a su exclusión.

3.4.- Del mismo modo se formalizará oferta genérica de empleo a la oficina de empleo de Toledo, del Servicio Público de Empleo de Castilla-La Mancha. Se solicitarán diez candidatos por cada puesto de trabajo ofertado, conforme a la distribución por ocupaciones profesionales que figuran en la base primera.

CUARTA.- Requisitos de acceso:

Las contrataciones se realizarán con personas incluidas en los siguientes colectivos:

a) Personas que hayan estado inscritas como demandantes de empleo al menos 12 meses dentro de los 18 meses anteriores a la fecha de registro de la oferta en las Oficinas de Empleo de Castilla la Mancha y en las que concurra alguno de los requisitos que se relacionan a continuación:

1º. Personas entre 25 y 65 años, ambos incluidos que, en el momento de la fecha de registro de la oferta en las oficinas de empleo de Castilla la Mancha, sean perceptoras o no de alguna protección por desempleo, excepto la prestación contributiva.

2º. Personas menores de 25 años o mayores de 65 años, en las mismas situaciones del punto 1, cuando tuvieran responsabilidades familiares y se encuentren en el colectivo de persona en situación de exclusión social, o bien cuando hayan sido priorizadas por las oficinas de empleo.

3º. Personas entre 25 y 65 años, ambos incluidos, que hayan cotizado en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos al menos 24 meses y hayan estado inscritas como demandantes de empleo, en las oficinas de empleo de Castilla la Mancha, que hayan agotado su prestación por cese de actividad o una prestación por desempleo a nivel contributivo, en el momento de la fecha de registro de la oferta en la oficinas de empleo de Castilla la Mancha.

4º. Personas que, conviviendo con una persona dependiente, pertenezcan a familias en las que ningún miembro esté empleado y aquellas personas inscritas como demandantes de empleo, que hayan estado fuera del mercado de trabajo por haber sido cuidadoras de personas dependientes.

b) Personas con discapacidad que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33% y que, a la fecha de registro de la oferta, se encuentre desempleadas o inscritas como demandantes de empleo en las oficinas de empleo de Castilla la Mancha.

c) Mujeres que tenga la condición de víctima de violencia de género. Tendrán prioridad absoluta, salvo aquellas que hayan participado en la convocatoria de 2018. En todo caso, se formalizará con este colectivo un mínimo de 15% de los contratos a celebrar en al apartado 1 de la base 4.

Todas las personas seleccionadas:

- Deberán poseer la capacidad funcional para el desempeño del puesto de trabajo, es decir, no deberán padecer impedimento físico o psíquico que impida el normal desempeño de sus correspondientes tareas.

- Deberán tener conocimiento de la lengua castellana, a un nivel que permita el normal desempeño de sus tareas.

Se reserva el 25% de la totalidad de las contrataciones, para personas en situación de exclusión social que, con anterioridad a la contratación, se encuentren desempleadas e inscritas como demandantes de empleo no ocupadas en las oficinas de empleo de Castilla la Mancha.

QUINTA.- Criterios de Selección:

La selección de los candidatos, entre los que cumplan los requisitos establecidos en la base cuarta, se hará dando prioridad a los siguientes criterios:

1. **Permanencia ininterrumpida en desempleo.** Se tendrá en cuenta el tiempo de permanencia en desempleo:

- Por cada periodo adicional de 3 meses en desempleo, por encima de los 12 meses se otorgará **0.2 puntos** hasta un máximo de 42 meses de desempleo. La puntuación **máxima será de 2 puntos**.

Las altas en Seguridad Social inferiores a 10 días como consecuencia de una contratación temporal tendrán la consideración asimilable a un período ininterrumpido. Así, mismo, la Comisión de Valoración determinará excepcionalmente la condición de tiempo ininterrumpido en relación con aquellas personas que por motivo justificado no hayan renovado su demanda de empleo.

2. **Discapacidad.** Respecto al grado de Discapacidad de los solicitantes se baremará de la siguiente forma:

Grado de discapacidad	Puntos
Igual al 33%	0.5
Del 34% al 65%	1

3. **Renta per cápita familiar**, que se calculará de la siguiente forma: la suma de los ingresos netos de todos los miembros de la unidad familiar obtenidos durante 2019, divididos entre el número de miembros.

Unidad de convivencia: Se considerarán miembros de la unidad de convivencia, siempre que residan y estén empadronados en el mismo domicilio:

- El solicitante.
- El cónyuge o persona con quien conviva en una forma análoga a la conyugal.
- Hijos/as o tutelados/as menores de 26 años o mayores con discapacidad reconocida de al menos un 33%.
- Ascendientes (padres y suegros) empadronados que convivan de forma habitual en el domicilio.

Se estimará que una persona constituye unidad familiar, cuando esté empadronada sola en dicho domicilio y acredite fehacientemente que asume todos los gastos del hogar.

Personas solas, separadas o divorciadas con cargas familiares no compartidas. Será imprescindible acreditar documentalmente con registro de la demanda de separación/convenio regulador o en su defecto informe por técnico competente de los servicios sociales o del centro de la mujer.

Las pensiones de alimentos a favor de los hijos se considerarán un ingreso más de la unidad familiar, o gasto a deducir, en caso contrario.

La renta per cápita familiar se valorará de acuerdo a la siguiente tabla:

Renta familiar	Puntos
Menos de 3.000 € anuales	6 puntos
Entre 3.001 y 5.000 €	5
Entre 5.001 y 8.000 €	4
Entre 8.001 y 12.000 €	3

Entre 12.001 y 16.000 €	2
Entre 16.001 a 20.000 €	1
Más de 20.001 €	0

4. **Dependencia a cargo:** La situación de persona que, conviviendo con una persona dependiente, pertenezcan a familias en las que ningún miembro esté empleado y aquellas personas inscritas como demandantes de empleo, que hayan estado fuera del mercado de trabajo por haber sido cuidadoras de personas dependientes de conformidad con el art. 6.4 del resolución de 25/01/2017 de la Dirección general de programas de empleo. En ambos casos, se valorará con **1 punto**.

5. **Adecuación al puesto de trabajo:** Por experiencia laboral mínimo de un año en el puesto de trabajo ofertado como Auxiliar Administrativo, se valorará con **1 punto**.

En igualdad de condiciones, tendrán preferencia para participar en este programa de empleo las personas que no fueron contratadas en el marco de la Orden 68/2018, de 25 de abril, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

En caso de empate se estará a lo siguiente:

1. En primer lugar se priorizará la mayor puntuación obtenida en el apartado 3 de la base quinta
2. En segundo lugar se priorizará la mayor puntuación obtenida en el apartado 1 de la base quinta.
3. En tercer lugar se priorizará la mayor puntuación obtenida en el apartado 2 de la base quinta.
4. En cuarto lugar se priorizará la mayor puntuación obtenida en el apartado 4 de la base quinta.
5. Por último y de persistir el empate se establecerá como criterio dirimente la mayor edad del candidato/a.

En caso de renuncia expresa de alguno de los candidatos/as seleccionados/as se contratará al siguiente de la lista por el orden de puntuación obtenido.

SEXTA.- Comisión de Valoración:

Para la selección de los trabajadores se constituirá una Comisión de Valoración compuesta funcionarios y personal laboral del Ayuntamiento de Gálvez.

Concluida la valoración de los méritos, la Comisión publicará una propuesta provisional de contratación, a cuyas personas requerirá la siguiente documentación:

- DNI o NIE solicitante
- Libro de Familia o Certificado de Acogida de Menores, si se alegan responsabilidades familiares
- Sentencia de separación o divorcio
- Resolución que acredite la condición de dependiente de cualquier miembro de la unidad familiar que conviva en el/la solicitante
- Resolución emitida por la autoridad competente de la subvención concedida por haber sido el/la solicitante cuidador de una persona dependiente.
- Certificado de reconocimiento de discapacidad de el/la solicitante y de los miembros de la unidad familiar, igual o superior al 33%, indicando el grado de discapacidad, expedido por el órgano competente.
- Informe/certificado acreditativo de la situación de Víctima de Violencia de Género según art. 3.2 de RD 1917/2008, de 21 de noviembre
- Justificante de los ingresos de la unidad familiar: nómina de OCHO meses naturales anteriores a la fecha de registro de la oferta, de los miembros de la unidad familiar que se encuentren trabajando. Justificantes que acrediten el ingreso o reconocimiento de prestación contributiva por desempleo, ayudas extraordinarias (PREPARA, RAI, PAE), pensiones de la Seguridad Social (incapacidad, viudedad, jubilación, etc.) o cualquier otro ingreso de los miembros de la unidad familiar, y todo ello de tres meses naturales anteriores a la fecha de registro de la oferta.
- Fotocopia de IRPF 2018 o datos fiscales de ese ejercicio
- Los empadronados fuera de Gálvez, deberán aportar Certificado de Empadronamiento Colectivo.

SEPTIMA.- Exclusiones:

En ningún caso podrán ser seleccionados en una misma fase del Programa más de una persona por unidad familiar, salvo que no hubiese otros demandantes de empleo.

OCTAVA.- Contratación y período de prueba.

Una vez aprobada la propuesta que formule la Comisión de Valoración, se procederá a la contratación laboral de los/las aspirantes. Se establecerá un período de prueba de 15 días.

NOVENA.- Normativa reguladora y Derecho supletorio:

- Orden 165/2019 de la Consejería de Economía, Empresas y empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para el empleo de personas que han agotado su protección por desempleo, en el marco del Plan Extraordinario de Empleo de Castilla la Mancha.

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

En lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en Orden 165/2019 de la Consejería de Economía, Empresas y empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para el empleo de personas que han agotado su protección por desempleo, en el marco del Plan Extraordinario de Empleo de Castilla la Mancha.

DECIMA.- El Fondo Social Europeo cofinancia esta Orden, contribuyendo a las prioridades de la Unión en materia de cohesión económica, social y territorial a través de la mejora de las oportunidades de empleo, la promoción de la inclusión social y la lucha contra la pobreza, la promoción de la educación, la adquisición de capacidades y el aprendizaje permanente y la puesta en marcha de políticas de inclusión activas, sostenibles y exhaustivas.

La presente acción será objeto de cofinanciación mediante el Programa Operativo Regional FSE 2014-2020 de Castilla la Mancha en un porcentaje máximo del 80% sobre la aportación de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.

Gálvez, a 27 enero de 2020

EL ALCALDE

Manuel Fernández Lázaro-Carraco